

Förderaktion „Photovoltaik-Anlagen 2011“

Anleitung zur Online-Einreichung

Eine Förderaktion des Klima- und Energiefonds der Österreichischen Bundesregierung

Die Einreichung von Förderungsanträgen ist ausschließlich online möglich und erfolgt in 2 Schritten unter: www.photovoltaik2011.at ab dem 04. April 2011, 18:00 Uhr.

Schritt 1 – Registrierung und Reihung des Förderungsantrags

Für jedes Bundesland ist ab einem bestimmten Einreichtag die Antragstellung möglich. Bitte wählen Sie das Bundesland zur Einreichung je nach Standort der Photovoltaik-Anlage. Die Reihung Ihres Förderungsansuchens erfolgt getrennt für jedes Bundesland in Schritt 1.

04.04.2011, 18:00 Uhr – Oberösterreich, Tirol, Vorarlberg

05.04.2011, 18:00 Uhr – Kärnten, Salzburg, Steiermark

06.04.2011, 18:00 Uhr – Burgenland, Niederösterreich, Wien

Wir bitten Sie, für Schritt 1 folgende Daten für die Erfassung bereit zu halten (**alle** Eingabefelder sind auszufüllen):

Daten Förderungswerber/in

- Vorname
- Familienname
- Straße / Hausnummer (Hauptwohnsitz/Postanschrift)
- Postleitzahl
- Ort
- Staat
- Sozialversicherungsnummer bzw. bei Postanschrift außerhalb von Österreich:
Ausweisnummer eines Lichtbildausweises
- E-Mailadresse des/der Förderungswerbers/in

Nach Abschluss des 1. Schrittes erscheint eine zusammenfassende Bestätigungsseite. Eine Bestätigung inklusive der Reihung Ihrer Einreichung im Bundesland wird Ihnen per E-Mail innerhalb von max. 1 Stunde zugesandt. Sie erhalten einen Link und Ihre Login-Daten für Schritt 2. Die Eingabe zu Schritt 2 muss innerhalb von 72 Stunden erfolgen. Sollten Sie nicht innerhalb von 72 Stunden ab Antragstellung die fehlenden Unterlagen hochladen, wird Ihr Antrag storniert und Ihre Reihung aufgehoben.

Die unter Schritt 1 erfassten Daten werden automatisch in Schritt 2 übernommen, eine nachträgliche Änderung ist nicht möglich.

Sollten Sie keine Sozialversicherungsnummer besitzen, haben Sie die Möglichkeit stattdessen die Ausweisnummer eines Lichtbildausweises anzugeben.

Schritt 2 – Dateneingabe im Detail und Angebotserfassung

Die Eingabe muss innerhalb von 72 Stunden nach Schritt 1 erfolgen. Sollten Sie nicht innerhalb von 72 Stunden ab Antragstellung die fehlenden Unterlagen hochladen, wird Ihr Antrag storniert und Ihre Reihung aufgehoben.

Wir bitten Sie, für Schritt 2 folgende Daten und Dokumente für die Erfassung bereit zu halten:

Persönliche Daten Förderungswerber/in

- Titel
- Geschlecht
- Telefonnummer
- Konto Nr.
- BLZ

Förderungsobjekt (Standort der PV-Anlage)

- Straße / Hausnummer
- Postleitzahl
- Ort
- Standortgemeinde ([Online Gemeindefliste](#))

Projektdaten Photovoltaik-Anlage

- Installierte Modulleistung
 - Gebäudeintegriert
 - Freistehend, Aufdach- o. Wandmontage
- Gesamtinvestitionskosten (inkl. MwSt.)
- Photovoltaik Modulhersteller
- Hersteller Wechselrichter

Datei upload (max. 5 Dokumente zu je max. 1MB in den Formaten .jpg, .tif, oder .pdf)

Bitte die Dokumente einzeln hochladen

- verbindliches Angebot
- Lichtbildausweis (Reisepass, Personalausweis oder Führerschein)

Bestätigen Sie am Ende, dass Sie den Leitfaden gelesen und zur Kenntnis genommen haben. Nach Abschluss des 2. Schrittes erhalten Sie kurzfristig eine Bestätigung per E-Mail über den erfolgreichen Abschluss des Förderungsansuchens.

Weitere Informationen finden Sie im Dokument „Häufig gestellte Fragen - FAQ“ bzw. steht Ihnen die Abwicklungsstelle für Fragen gerne zur Verfügung.



Kommunalkredit Public Consulting GmbH

Türkenstraße 9

1092 Wien

Tel: +43 (0)1-31 6 31-730

Fax: +43 (0)1-31 6 31-99730

E-Mail: pv@kommunalkredit.at